

Définition

Sous l'autorité du Directeur de la Communication Marketing, la/le stagiaire participe à la conception et à l'animation de tout ou partie des événements portés par la Chambre, afin de servir les besoins en communication de l'établissement. Dans le cadre d'une approche transversale, basée sur un travail en mode projet, la/le stagiaire participe à toutes les dimensions des événements dont il/elle a la charge.

Missions principales

Intégré(e) au sein du service, la/le stagiaire contribue aux missions suivantes :

- Événementiel**
 - Participer l'organisation des différentes événements internes et externes (salons, expositions, etc.) ;
 - Participer au déploiement de la stratégie de partenariat du service ;
 - Assister le service dans la gestion de projet (rédaction de cahier des charges, demande de devis, retroplanning, plan média etc.) ;
 - Participer à la réalisation d'enquêtes de satisfaction et bilans post événements ;
 - Participer à la conception du planning hebdomadaire des événements ;
- Communication**
 - Participer à la collecte d'informations pertinentes auprès des services ;
 - Participer à la rédaction et la mise en forme des contenus multi canaux (revue de presse, newsletter, publications site et réseaux, etc.) ;
 - Participer à la conception des supports de communication ;
 - Appui à la mise à jour et l'animation des différents sites web, intranet, réseaux sociaux ;
 - Prise de photo

Missions annexes

- Participer à la gestion des tâches administratives : engagement de devis, suivi factures...
- Tenir à jour les fichiers de données et contacts (partenaires, prestataires, journalistes, etc.)
- Participer à l'accueil téléphonique et à la gestion de la boîte générique du service communication

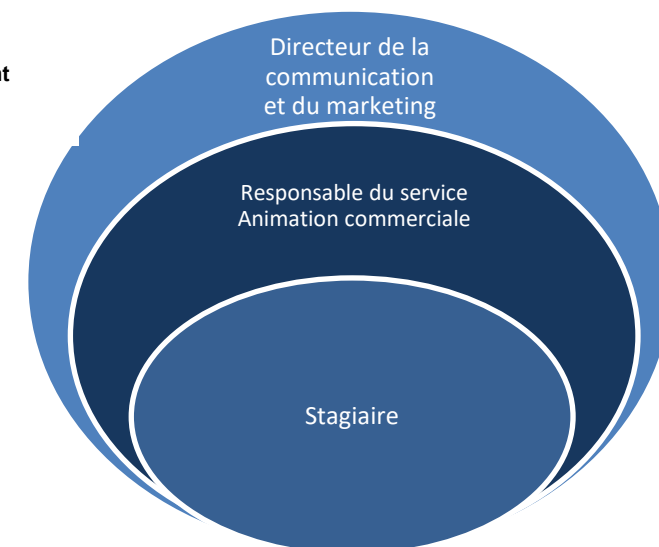
Compétences spécifiques

- Formation en cours de niveau BAC+2 minimum
- Maîtrise du pack office, suite Adobe
- Maîtrise du réseaux sociaux

Qualités indispensables

- Méthodologie et rigueur
- Réactivité, force de proposition
- Esprit créatif
- Ponctualité, assiduité
- Esprit d'équipe et bon relationnel

Positionnement hiérarchique :



Durée du stage : 4 à 6 mois

Affectation : Tahiti

Horaires de travail : a définir selon la convention